



# प्रदेश लोक सेवा आयोग

गण्डकी प्रदेश, पोखरा

प्रदेश निजामती सेवाका अधिकृत सातौं तहका अप्राविधिक र सहायक पाँचौ तहका प्राविधिक/अप्राविधिक पदहरूको ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. ३४/२०८०-८९

मिति:- २०८०/०७/१५

ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाबाट पूर्ति गर्नुपर्ने देहायका पदहरूका लागि गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३५ र ३६ बमोजिम ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाका लागि सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लिखित विवरण खुलाई मिति २०८०/०८/१९ गते सम्ममा दरखास्त दिनुहुन सूचना गरिन्छ। जेष्ठताको गणना गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३८ (४) र गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा नियमावली २०७९ को नियम ६५ बमोजिम हुनेछ।

दरखास्त फाराम प्रदेश लोक सेवा आयोगको वेबसाइट [ppsc.gandaki.gov.np](http://ppsc.gandaki.gov.np) बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ। सम्बन्धित उम्मेदवारले एक प्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम मितिभित्र आयोगको कार्यालयमा बुझाइ सक्नु पर्नेछ। प्राप्त हुन आएका दरखास्तलाई बढुवा सूचना नम्बर अनुसार एकमुष्ट रूपमा सम्बन्धित बढुवा समितिको सचिवालयमा पठाइनेछ। स्याद नाधी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन।

## उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू:

- गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३३ र दफा १९ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य नभएको हुनुपर्ने।
- दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखाना वा प्रदेश किताबखानाबाट आफूले पाएको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नुपर्ने।
- समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुपर्ने।
- दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ। दरखास्त फाराम भर्दा मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो पाँच वर्षको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन पेश गरेको कार्यालयको नाम, हालको श्रेणी/तहमा अध्ययन बिदा र तालिम लिएको भए सो अवधि तथा गयलकट्टी भएको भए सो समेतको विवरण पेश गर्नुपर्ने।
- जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको हकमा गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३५ (१) (ग) बमोजिमको तालिमको प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्ने।
- कार्यक्षमताको आधारमा हुने बढुवाका आधारहरू गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३६ बमोजिम हुनेछ।
- बढुवाको लागि न्यूनतम सेवा अवधि र शैक्षिक योग्यता गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३२, दफा ३८ (४) र गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०७९ को नियम ५७, ५८, ५९ र ६५ बमोजिम हुनुपर्ने।
- बढुवा सम्बन्धी अन्य व्यवस्था गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ र गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा नियमावली, २०७९ बमोजिम हुने।

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह,	तह	बढुवाको किसिम	पद संख्या
१.	६५/२०८०-८९	प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	६
२.	६६/२०८०-८९	लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
३.	६७/२०८०-८९	राजश्व अधिकृत, प्रशासन, राजश्व	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
४.	६८/२०८०-८९	तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
५.	६९/२०८०-८९	महिला विकास अधिकृत, प्रशासन, विविध	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१

क्र.सं.	बदुवा सूचना नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह,	तह	बदुवाको किसिम	पद संख्या
६.	७०/२०८०-८१	प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	७	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	६
७.	७१/२०८०-८१	राजश्व अधिकृत, प्रशासन, राजश्व	७	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	१
८.	७२/२०८०-८१	तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध	७	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	१
९.	७३/२०८०-८१	सव-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, स्थानिटरी	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
१०.	७४/२०८०-८१	ल्याव टेक्निसियन, इन्जि., सिभिल, जनरल	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
११.	८०/२०८०-८१	रेज्जर, वन, जनरल फरेष्टी	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
१२.	८१/२०८०-८१	हेल्थ असिएण्ट, स्वास्थ्य, हेल्थ इन्सपेक्शन	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
१३.	८२/२०८०-८१	ल्याव टेक्निसियन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
१४.	८३/२०८०-८१	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	३
१५.	८४/२०८०-८१	वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
१६.	८५/२०८०-८१	सव-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल, स्थानिटरी	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	१
१७.	८६/२०८०-८१	ल्याव टेक्निसियन, इन्जि., सिभिल, जनरल	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	१
१८.	८७/२०८०-८१	रेज्जर, वन, जनरल फरेष्टी	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	१
१९.	८८/२०८०-८१	हेल्थ असिएण्ट, स्वास्थ्य, हेल्थ इन्सपेक्शन	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	२
२०.	८९/२०८०-८१	ल्याव टेक्निसियन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	२
२१.	९०/२०८०-८१	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	२
२२.	९१/२०८०-८१	वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	५	कार्यक्षमता मूल्याङ्कन	१

दरखास्त दस्तुर:

अधिकृत साताँ तहका लागि रु. १२००( एक हजार दुईसय रुपैया

सहायक पाँचौ तहका लागि रु. ७००/- (सातसय रुपैया)

दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान:

राष्ट्रिय वाणिज्य बैड़ लिमिटेड, खाता नं. १०००१००२०००१००००

कार्यालय कोड:

२१०००३९०९४ (प्रदेश लोक सेवा आयोग, गण्डकी प्रदेश)

राजस्व शीर्षक नं.

१४२२४ मा दरखास्त दस्तुर बुझाएको बैड़ भौचरको सकल प्रति संलग्न गरी दरखास्त पेश गर्नुपर्ने ।



# प्रदेश लोक सेवा आयोग

गण्डकी प्रदेश, पोखरा

स्थानीय सेवाका अधिकृत सातौं तहका अप्राविधिक र सहायक पाँचौं तहका प्राविधिक/अप्राविधिक पदहरूको  
ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. ३५/२०८०-०८१

मिति:- २०८०/०७/१५

ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाबाट पूर्ति गर्नुपर्ने देहायका पदहरूका लागि स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३३ र ३४ बमोजिम ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवा र कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाका लागि सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लिखित विवरण खुलाई मिति २०८०/०८/१९ गते सम्ममा दरखास्त दिनुहुन सूचना गरिन्छ । जेष्ठताको गणना स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३६ र स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) नियमावली २०८० को नियम ६० बमोजिम हुनेछ । यसमा स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा १० को उपदफा (१४) बमोजिम गण्डकी प्रदेश भित्रका स्थानीय तहका कर्मचारीहरू सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन् ।

दरखास्त फाराम प्रदेश लोक सेवा आयोगको वेबसाइट [ppsc.gandaki.gov.np](http://ppsc.gandaki.gov.np) बाट डाउनलोड गर्न सकिन्छ । सम्बन्धित उम्मेदवारले एक प्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम मितिभित्र आयोगको कार्यालयमा बुझाइ सक्नु पर्नेछ । प्राप्त हुन आएका दरखास्तलाई बढुवा सूचना नम्बर अनुसार एकमुष्टि रूपमा सम्बन्धित बढुवा समितिको सचिवालयमा पठाइनेछ । म्याद नाथी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन ।

## उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिनुपर्ने विषयहरू:

- स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा १९ र दफा ३१ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य नभएको हुनुपर्ने ।
- दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखाना वा प्रदेश किताबखानाबाट आफूले पाएको सङ्केत नम्बर उल्लेख गर्नुपर्ने ।
- समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नुपर्ने ।
- दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ । दरखास्त फाराम भर्दा मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो पाँच वर्षको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन पेश गरेको कार्यालयको नाम, हालको श्रेणी/तहमा अध्ययन बिदा र तालिम लिएको भए सो अवधि तथा गयलकट्टी भएको भए सो समेतको विवरण र गण्डकी प्रदेश भित्रको स्थानीय तहमा समायोजन भएको पत्र पेश गर्नुपर्ने ।
- जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको हकमा स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३३ (१) (ग) बमोजिमको तालिमको प्रमाणपत्र पेश गर्नुपर्ने ।
- कार्यक्षमताको आधारमा हुने बढुवाका आधारहरू स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३४ बमोजिम हुनेछ ।
- बढुवाको लागि न्यूनतम सेवा अवधि र शैक्षिक योग्यता स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३०, दफा ३६(४) र स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०८० को नियम ५३, ५४, ५५ र ६० बमोजिम हुनुपर्ने ।
- बढुवा सम्बन्धी अन्य व्यवस्था स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ र नियमावली, २०८० बमोजिम हुनेछ ।

### स्थानीय सेवा तर्फ स्थानीय तहमा बढुवा हुने पदहरूको विवरण

क्र.सं.	बढुवा सूचना नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह,	तह	बढुवाको किसिम	पद संख्या
१.	७३/२०८०-८१	प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१३
२.	७४/२०८०-८१	लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	४
३.	७५/२०८०-८१	आ.ले.प अधिकृत, प्रशासन, लेखा	७	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१
४.	७६/२०८०-८१	प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	७	कार्यक्षमताको मूल्याङ्कन	१३

क्र.सं.	बदुवा सूचना नं.	पद, सेवा, समूह, उपसमूह,	तह	बदुवाको किसिम	पद संख्या
५.	७७/२०८०-द१	लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	७	कार्यक्षमताको मूल्यांकन	३
६.	९२/२०८०-द१	सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	३४
७.	९३/२०८०-द१	प्राविधिक सहायक, कृषि	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	१२
८.	९४/२०८०-द१	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	५
९.	९५/२०८०-द१	पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	६
१०.	९६/२०८०-द१	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	४६
११.	९७/२०८०-द१	वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	७
१२.	९८/२०८०-द१	वरिष्ठ आ.ले.प. सहायक, प्रशासन, लेखा	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	३
१३.	९९/२०८०-द१	प.हे.न./क.न., स्वास्थ्य, प.हे.न./क.न.	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	२
१४.	१००/२०८०-द१	हेल्थ असिएट, स्वास्थ्य, हे.इ.	५	जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्यांकन	१९
१५.	१०१/२०८०-द१	सब-इन्जिनियर, इन्जि., सिभिल	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	३४
१६.	१०२/२०८०-द१	प्राविधिक सहायक, कृषि	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	११
१७.	१०३/२०८०-द१	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	५
१८.	१०४/२०८०-द१	पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	५
१९.	१०५/२०८०-द१	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	४६
२०.	१०६/२०८०-द१	वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	६
२१.	१०७/२०८०-द१	वरिष्ठ आ.ले.प. सहायक, प्रशासन, लेखा	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	३
२२.	१०८/२०८०-द१	प.हे.न./क.न., स्वास्थ्य, प.हे.न./क.न.	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	३
२३.	१०९/२०८०-द१	हेल्थ असिएट, स्वास्थ्य, हे.इ.	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	२६
२४.	११०/२०८०-द१	कविराज, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, ज.आ.	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	१
२५.	१११/२०८०-द१	ल्याव टेक्निसियन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे.	५	कार्यक्षमता मूल्यांकन	१

दरखास्त दस्तुर:

अधिकृत साताँ तहका लागि रु. १२००( एक हजार दुईसय रुपैया

सहायक पाँचौ तहका लागि रु. ७००/- (सातसय रुपैया)

दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान:

राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्ग लिमिटेड, खाता नं. १०००१००२०००१००००

कार्यालय कोड:

२१०००३९०९४ (प्रदेश लोक सेवा आयोग, गण्डकी प्रदेश)

राजस्व शीर्षक नं.

१४२२४ मा दरखास्त दस्तुर बुझाएको बैङ्ग भौचरको सकल प्रति संलग्न गरी दरखास्त पेश

गर्नुपर्ने ।



# प्रदेश लोक सेवा आयोग

गण्डकी प्रदेश, पोखरा

प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सेवाका अधिकृत सातौं र सहायक पाँचौं तहका प्राविधिक तथा  
अप्राविधिक पदहरुको अन्तर तह, खुला तथा समावेशी प्रतियोगितात्मक परीक्षाको विज्ञापन

सूचना नं. ३६/२०८०-०८१

प्रकाशन मिति:- २०८०।०७।१५

गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ तथा स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ बमोजिम प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सेवाका देहायका समूह, उपसमूह र तहका पदको अन्तर तह र खुला तथा समावेशी प्रतियोगितात्मक परीक्षाद्वारा स्थायी पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकाले देहाय बमोजिम योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूबाट दरखास्त आहान गरिन्छ। तोकिएको न्यूनतम योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूले आयोगको अनलाइन दरखास्त प्रणाली <http://onlineppsc.gandaki.gov.np> बाट अनलाइन दरखास्त दिनुपर्नेछ। प्रदेश निजामती सेवा तथा स्थानीय सेवाका अन्तर तह र खुला तथा समावेशी प्रतियोगिताका परीक्षा एकीकृत रूपमा एकै पटक सञ्चालन हुनेछ र प्रतियोगितात्मक परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूको प्राथमिकताक्रम अनुसार नियुक्तिको लागि प्रदेश तथा स्थानीय तहका सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गरिनेछ।

## क. अधिकृत सातौं तह

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ...२०८०-८१	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या	लिखित परीक्षा कार्यक्रम	
						प्रथम चरण	द्वितीय चरण
१.	७५०१	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	अन्तर तह	३		
२.	७५०२	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय	अन्तर तह	६		
		ख. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा			२		
३.	७५०३	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	खुला	८		
		ख. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		१७		
		ग. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	प्रदेश		१		
		घ. राजश्व अधिकृत, प्रशासन, राजश्व	प्रदेश		१		
		ड. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		५		
		च. आ.ले.प. अधिकृत, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
४.	७५०४	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	महिला	२		
		ख. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		५		
		ग. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
५.	७५०५	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	आ.ज.	२		
		ख. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		४		
		ग. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
६.	७५०६	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	दलित	१		
		ख. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		२		
		ग. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		

२०८०/१०/१३ गते दिनको ११.०० बजे

प्रथम चरणको नितिज्ञ प्रकाशन गर्दैको बख्त प्रकाशन गरिनेछ।

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ...२०८०-८१	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या	लिखित परीक्षा कार्यक्रम	
						प्रथम चरण	द्वितीय चरण
७.	७५०७	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	वि.खस आर्य	१	२०८०/१०/१३ गते दिनको ११.०० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गरिनेछ गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ
		ख. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		१		
		ग. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
८.	७५०८	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	अपाङ्ग	१	प्रथम पत्र: २०८०/१०/१४ विहान ८.०० बजे	प्रथम पत्र: २०८०/१०/१४ विहान ८.०० बजे
		ख. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		१		
९.	७५०९	क. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय	थारु	१	दोस्रो पत्र: २०८०/१०/१५ विहान ८.०० बजे	दोस्रो पत्र: २०८०/१०/१५ विहान ८.०० बजे
१०.	७५१०	तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध	प्रदेश	अन्तररत्न	१		
११.	७५११	तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध	प्रदेश	खुला	२		
१२.	७५१२	तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध	प्रदेश	महिला	१	तेस्रो पत्र: २०८०/१०/१६ गते विहान ८ बजे	तेस्रो पत्र: २०८०/१०/१६ गते विहान ८ बजे
१३.	७५१३	तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध	प्रदेश	आ.ज.	१		
१४.	७५१४	महिला विकास अधिकृत, प्रशासन, विविध	प्रदेश	खुला	१		

### ख. सहायक पाँचौ तह (प्राविधिक)

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ...२०८०-८१	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या	लिखित परीक्षा कार्यक्रम	
						प्रथम चरण	द्वितीय चरण
१.	५००१	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, जनरल	प्रदेश	खुला	२	२०८०/१०/१९ गते ३.३० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ।
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, स्यानिटरी	प्रदेश		२		
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश		३		
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय		५६		
२.	५००२	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, जनरल	प्रदेश	महिला	१	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ।	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ।
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, स्यानिटरी	प्रदेश		१		
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश		१		
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय		१५		
३.	५००३	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, स्यानिटरी	प्रदेश	आ.ज.	१	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ।	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ।
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, इरिगेशन	प्रदेश		१		
		सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय		१२		
४.	५००४	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय	दलित	७	२०८०/१०/२० गते विहान ८.०० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बहुत प्रकाशन गरिनेछ।
५.	५००५	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय	वि.खस आर्य	५		
६.	५००६	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय	अपाङ्ग	२		
७.	५००७	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय	थारु	२		
८.	५००८	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय	मुस्लिम	१		
९.	५००९	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल	स्थानीय	मधेशी	१		
१०.	५०१०	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, वि.एण्ड आर्क.	प्रदेश	खुला	५		
११.	५०११	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, वि.एण्ड आर्क.	प्रदेश	महिला	१		
१२.	५०१२	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, वि.एण्ड आर्क.	प्रदेश	आ.ज.	१		
१३.	५०१३	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, वि.एण्ड आर्क.	प्रदेश	दलित	१		
१४.	५०१४	सब-इन्जिनियर, इन्ज., सिभिल, वि.एण्ड आर्क.	प्रदेश	वि.खस आर्य	१		

क्र.सं.	विज्ञापन नं. ...२०८०-८१	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह	पद संख्या	लिखित परीक्षा कार्यक्रम	
						प्रथम चरण	द्वितीय चरण
१५.	५०९५	ल्याव टेक्निसियन, इन्जि. सिभिल, जनरल	प्रदेश	खुला	२	२०८०।१०।२१ गते विहान ८.०० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
१६.	५०९६	ल्याव टेक्निसियन, इन्जि. सिभिल, जनरल	प्रदेश	महिला	१		
१७.	५०९७	ल्याव टेक्निसियन, इन्जि. सिभिल, जनरल	प्रदेश	आ.ज.	१		
१८.	५०९८	मेकानिकल सुपरभाइजर, इन्जि., मेकानिकल	प्रदेश	खुला	२		
१९.	५०९९	मेकानिकल सुपरभाइजर, इन्जि., मेकानिकल	प्रदेश	महिला	१		
२०.	५०२०	क. प्राविधिक सहायक, कृषि, प्रसार	प्रदेश	खुला	२	२०८०।१०।२१ गते विहान ८.०० बजे	प्रथम पत्र: २०८०।१०।२१ गते विहान ८.०० बजे दोस्रो पत्र: २०८०।१०।२२ गते विहान ८.०० बजे
		ख. प्राविधिक सहायक, कृषि, बाली संरक्षण	प्रदेश		६		
		ग. प्राविधिक सहायक, कृषि, माटो विज्ञान	प्रदेश		१		
		घ. प्राविधिक सहायक, कृषि, एगू.इको.एण्ड मा.	प्रदेश		१		
		ड. प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	प्रदेश		३		
		च. प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय		१९		
२१.	५०२१	क. प्राविधिक सहायक, कृषि, कृषि प्रसार	प्रदेश	महिला	१	२०८०।१०।२० गते दिनको ३.३० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. प्राविधिक सहायक, कृषि, बाली संरक्षण	प्रदेश		२		
		ग. प्राविधिक सहायक, कृषि, एगू.इको.एण्ड मा.	प्रदेश		१		
		घ. प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	प्रदेश		१		
		ड. प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय		५		
२२.	५०२२	क. प्राविधिक सहायक, कृषि, बाली संरक्षण	प्रदेश	आ.ज.	२	२०८०।१०।२० गते दिनको ३.३० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	प्रदेश		१		
		ग. प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय		४		
२३.	५०२३	क. प्राविधिक सहायक, कृषि, बाली संरक्षण	प्रदेश	दलित	१	२०८०।१०।२० गते दिनको ३.३० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. प्राविधिक सहायक, कृषि, बागवानी	प्रदेश		१		
		ग. प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय		२		
२४.	५०२४	क. प्राविधिक सहायक, कृषि, बाली संरक्षण	प्रदेश	वि.खस	१	२०८०।१०।२० गते दिनको ३.३० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय		२		
२५.	५०२५	प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय	अपाङ्ग	१		
२६.	५०२६	प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय	थारु	१		
२७.	५०२७	प्राविधिक सहायक, कृषि	स्थानीय	मुस्लिम	१		
२८.	५०२८	क. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	प्रदेश	खुला	२	२०८०।१०।२७ गते विहान ८.०० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	स्थानीय		९		
		ग. पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	प्रदेश		२		
		घ. पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	स्थानीय		९		
		ड. मत्स्य प्राविधिक सहायक, कृषि, मत्स्य	प्रदेश		३		
		च. मत्स्य प्राविधिक सहायक, कृषि, मत्स्य	स्थानीय		१		
२९.	५०२९	क. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	प्रदेश	महिला	१	२०८०।१०।२७ गते विहान ८.०० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	स्थानीय		२		
		ग. पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	प्रदेश		१		
		घ. पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	स्थानीय		३		
		ड. मत्स्य प्राविधिक सहायक, कृषि, मत्स्य	प्रदेश		१		
३०.	५०३०	क. मत्स्य प्राविधिक सहायक, कृषि, मत्स्य	प्रदेश	आ.ज.	१	२०८०।१०।२७ गते विहान ८.०० बजे	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. पशु स्वास्थ्य प्राविधिक, कृषि, भेटेरिनरी	स्थानीय		२		
		ग. पशु सेवा प्राविधिक, कृषि, ला.पो.डे.डे.	स्थानीय		२		





क्र.सं.	विज्ञापन नं. ...२०८०-८१	पद, सेवा, समूह, उपसमूह	प्रदेश/ स्थानीय	किसिम/ समूह संख्या	पद	लिखित परीक्षा कार्यक्रम	
						प्रथम चरण	द्वितीय चरण
३.	५५०३	क. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	आ.ज.	१	७००-९०९-६७७७-७१०-०८०८	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		१७		
		ग. वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	प्रदेश		१		
		घ. वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		३		
		ड. वरिष्ठ आ.ले.प सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
४.	५५०४	क. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	दलित	१	७००-९०९-६७७७-७१०-०८०८	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		१		
		ग. वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
		घ. वरिष्ठ आ.ले.प सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
५.	५५०५	क. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	प्रदेश	वि.खस आर्य	१	७००-९०९-६७७७-७१०-०८०८	प्रथम चरणको नतिजा प्रकाशन गर्दाको बखत प्रकाशन गरिनेछ।
		ख. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय		६		
		ग. वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
		घ. वरिष्ठ आ.ले.प सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
६.	५५०६	क. वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय	अपाह	३	७००-९०९-६७७७-७१०-०८०८	प्रथम पत्रः २०८०।१।।। गते विहान ७.३० बजे दोस्रो पत्रः २०८०।१।।। गते विहान ७.३० बजे
		ख. वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा	स्थानीय		१		
७.	५५०७	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय	थारु	३		
८.	५५०८	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय	मुस्लिम	२		
९.	५५०९	वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन	स्थानीय	मधेशी	२		
१०.	५५१०	तथ्याङ्क सहायक, प्रशासन, विविध	प्रदेश	खुला	१		
११.	५५११	तथ्याङ्क सहायक, प्रशासन, विविध	प्रदेश	महिला	१		

**परीक्षाको किसिम:-** लिखित परीक्षा, सामूहिक छुलफल, सीप परीक्षण र अन्तर्वर्ता (पाठ्यक्रममा तोकिए बमोजिम)

**परीक्षा केन्द्र:-** पोखरा

**दरखास्तको माध्यम:-** विज्ञापित सबै पदहरूमा अनलाईन दरखास्त प्रणाली मार्फत दरखास्त बुझाउनु पर्नेछ। आयोगको अनलाईन दरखास्त प्रणाली <https://onlineppsc.gandaki.gov.np/> मार्फत दरखास्त पेश गर्न सकिनेछ र दरखास्त पेश गर्ने विधि/तरिका सम्बन्धी विस्तृत विवरण आयोगको वेबसाइटमा हेर्न सकिनेछ।

**दरखास्त दिने अन्तिम मिति:-** २०८०/०८/०५ सम्म र दोब्बर दस्तुर तिरी २०८०/०८/१२ सम्म।

**उम्मेदवारको हदः-** २०८०/०८/०५ सम्म अधिकृत सातौं तहको हकमा २१ वर्ष उमेर पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको पाँचौं तहको हकमा १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको साथै महिला वा अपाह उम्मेदवारको हकमा ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ। साथै स्वास्थ्य सेवा तर्फका पदमा दरखास्त दिन उम्मेदवारको हद १८ वर्ष पूरा भई ४५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ। तर संघीय निजामती सेवा, जुनसुकै प्रदेशको प्रदेश निजामती सेवा र स्थानीय सेवाका बहालवाला स्थायी कर्मचारीको हकमा उम्मेदवारको हद लाग्ने छैन। तर, स्थानीय सेवाका खुला प्रतिष्पर्धाद्वारा पूर्तिहुने पदहरूमा स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा १९ को खण्ड (ग) को प्रतिवन्धात्मक वाक्यांशको देहाय (४) बमोजिम सम्बत् २०८० साल भन्दा अगाडिदेखि साविक स्थानीय निकायको दरवन्दीमा अस्थायी वा करारमा नियुक्ति भई निरन्तर रूपमा कार्यरत रहेका कर्मचारीको हकमा यस विज्ञापनमा उमेर हद लाग्ने छैन।

**दरखास्त दस्तुर:-** अधिकृत सातौं तहका पदको लागि दरखास्त दस्तुर रु. १२००/- अन्तरतह र समावेशी समूह तर्फका थप विज्ञापनमा आवेदन दिने उम्मेदवारले थप समूहको २००/- र थप समूह/पत्रका लागि प्रति समूह थप २००/- बुझाउनुपर्नेछ। पाँचौं तहका पदको लागि दरखास्त दस्तुर रु. ७००/- र समावेशी समूह तर्फका थप विज्ञापनमा आवेदन दिने उम्मेदवारले थप समूहको २००/- र थप समूह/पत्रका लागि प्रति समूह थप २००/- बुझाउनुपर्नेछ।

**दरखास्त दस्तुर बुझाउने विधि र स्थानः-** दरखास्त दस्तुर आयोगको अनलाईन दरखास्त प्रणाली मार्फत् सिर्जित बैङ्ग भौचर (Master ID र कारोबार संकेत नम्बर उल्लेख भएको) प्रिन्ट गरी तोकिएको बैङ्गबाट नगद बुझाउन सकिनेछ। दरखास्त दस्तुर आयोगको अनलाईन दरखास्त प्रणाली मार्फत बैङ्ग भौचर सिर्जित भैसकेपछि तोकिएको Payment Service मार्फत्

पनि भुक्तानी गर्न सकिनेछ। कुनैपनि विज्ञापनमा एकपटक आवेदन दिईसकेपछि सोही विज्ञापनमा पुनः थप/घट गर्न वा दरखास्त सच्याउन सकिने छैन।

दरखास्त दस्तुर बुझाउने अवधि:- २०८०।०८।१३ गते सम्म (सार्वजनिक विदा परेमा सार्वजनिक विदा पछि कार्यालय खुलेको दिनको कार्यालय समय भित्र)

अपलोड गर्नुपर्ने कागजातहरू:- उम्मेदवारले शैक्षिक योग्यता (लब्धाङ्क पत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्र) समावेशी समूह खुल्ने कागजात लगायत सम्बन्धित विज्ञापनमा तोकिएका कागजपत्र अनलाईन दरखास्त प्रणालीको तोकिएकै स्थानमा PDF Format मा अपलोड गर्नु पर्नेछ। सबै उम्मेदवारले आफ्नो नागरिकताको प्रमाणपत्रको अगाडि र पछाडिको भाग स्क्यान गरी JPG Format मा अपलोड गर्नुपर्नेछ। व्यवसायिक परिषदको दर्ता प्रमाणपत्र आवश्यक पर्ने पदको लागि सो प्रमाणपत्र समेत अपलोड गर्नुपर्नेछ। दरखास्तमा उल्लेख गरेको विवरणका सम्बन्धमा उम्मेदवार स्वयं पूर्ण जवाफदेही हुनुपर्नेछ।

अन्तर्वार्ता हुने मिति:- लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित हुँदा सूचना गरिनेछ।

पदमा रही गर्नुपर्ने कामको विवरण:- सेवा, समूह सम्बन्धी प्रचलित कानूनले तोके बमोजिम सेवा, शर्त र सुविधा:- प्रचलित कानून बमोजिम

## आवश्यक न्यूनतम योग्यता:

१. प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन, प्रशासन: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
२. लेखा अधिकृत, प्रशासन, लेखा: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन, वाणिज्यशास्त्र वा व्यापार प्रशासनमा स्नातक तह वा अर्थशास्त्र, गणित, तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासनमध्ये कुनै एक मूल विषय लिई स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण।
३. राजन्य अधिकृत, प्रशासन, राजन्य: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
४. आ.ले.प. अधिकृत, प्रशासन, लेखा: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन, वाणिज्यशास्त्र वा व्यापार प्रशासनमा स्नातक तह वा अर्थशास्त्र, गणित, तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासनमध्ये कुनै एक मूल विषय लिई स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण।
५. तथ्याङ्क अधिकृत, प्रशासन, विविध: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्याङ्कशास्त्र, गणित, जनसङ्ख्याशास्त्र वा सप्लाइड स्टाटिस्टिक्स विषयमध्ये कुनै एक विषयमा स्नातकोत्तर वा सो सरह उत्तीर्ण वा तथ्याङ्क विषयसहित कुनै विषयमा स्नातकोत्तर वा सो सरह उत्तीर्ण।
६. महिला विकास अधिकृत, प्रशासन, विविध: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
७. सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ, सिभिल, जनरल/स्थानिटरी/इरिगेशन: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
८. सब-इन्जिनियर, इन्जिनियरिङ, सिभिल, विलिङ्ड एण्ड आर्किटेक्ट: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित इन्जिनियरिङ/सिभिल वा आर्किटेक्चर विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
९. ल्याव टेक्निसियन, इन्जिनियरिङ, सिभिल, जनरल: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरी एक महिनाको स्वायल टेक्निसियन तालिम प्राप्त
१०. मेकानिकल सुपरभाइजर, इन्जि., मेकानिकल: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेकानिकल इन्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
११. प्राविधिक सहायक, कृषिप्रसार/बाली संरक्षण/माटो विज्ञान/एगू.इको.एण्ड मार्केटिङ र बागवानी: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आई. एस्सी. एग्री (कृषि विज्ञान) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी./टी.एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी न्यूनतम तीन वर्ष अवधिको कृषि विषयको डिप्लोमा (Major in Plant Science) उत्तीर्ण वा जे.टी.ए. (कृषि विज्ञान) कोर्ष अध्ययन गरी १ वर्षे जे.टी. (कृषि विज्ञान) कोर्ष उत्तीर्ण।
१२. पशु स्वास्थ्य/सेवा प्राविधिक/मत्स्य प्राविधिक सहायक, कृषि, भेटेरिनरी/ला.पो.डे.डे./मत्स्य: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आई. एस्सी. एग्री (पशु विज्ञान) उत्तीर्ण वा एस.एल.सी./टी.एस.एल.सी उत्तीर्ण गरी न्यूनतम तीन वर्ष अवधिको कृषि विषयको डिप्लोमा (Major in Animal Science) उत्तीर्ण वा जे.टी.ए. (पशु विज्ञान) कोर्ष अध्ययन गरी १ वर्षे जे.टी. (पशु विज्ञान) कोर्ष उत्तीर्ण।
१३. रेज्जर, वन, जनरल फेरेस्ट्री : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिल्भिकल्चर, वनस्पति मापन (फेरेस्ट मेन्सुरेसन) र वन व्यवस्थापन मूल विषय लिई वन विज्ञानमा प्रमाण पत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
१४. भू-संरक्षण सहायक, वन, स्वायल एण्ड वा.क. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट वन विज्ञानमा प्रमाण पत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
१५. प्राविधिक सहायक, शिक्षा/प्रशासन, शिक्षा प्रशासन: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट शिक्षा शास्त्रमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण।
१६. स्टाफ नर्स, स्वास्थ्य, जनरल नर्सिङ: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
१७. पलिक हेल्थ नर्स, स्वास्थ्य, प.हे.न. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प.हे.न. वा नर्सिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
१८. हेल्थ असिष्टेन्ट, स्वास्थ्य, हे.ई. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सामान्य चिकित्सामा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।
१९. कविराज, स्वास्थ्य, आयुर्वेद, ज.आ. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट आयुर्वेद विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण।

- २०.ल्याब टेक्निसियन, स्वास्थ्य, मे.ल्या.टे., ज.मे.ल्या.टे. : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट हेल्थ ल्याब विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
- २१.मेडिकल रेकर्ड सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, मेडिकल रेकर्ड्स : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्याङ्कशास्त्र वा गणित लिई विषय मा स्नातक उपाधि प्राप्त ।
- २२.फार्मेसी सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, फार्मेसी : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट फार्मेसी विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरह उत्तीर्ण ।
- २३.बायोमेडिकल टेक्निसियन, स्वास्थ्य, बायोमेडिकल इन्जिनियरिंग: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट बायोमेडिकल इन्जिनियरिंग विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण ।
- २४.एनेस्थेसिया सुपरभाइजर, स्वास्थ्य, विविध, एनेस्थेसिया : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट एच.ए. वा स्टाफ नर्स उत्तीर्ण गरी सम्बन्धित विषयमा तालिमप्राप्त ।
- २५.वरिष्ठ प्रशासन सहायक, प्रशासन, प्रशासन : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा सो सरह उत्तीर्ण ।
- २६.वरिष्ठ लेखा सहायक, प्रशासन, लेखा : मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन, वाणिज्यशास्त्रमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा अर्थशास्त्र, गणित, तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासनमध्ये कुनै एक मूल विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा सो सरह उत्तीर्ण ।
- २७.वरिष्ठ आ.ले.प सहायक, प्रशासन, लेखा: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन, वाणिज्यशास्त्रमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा अर्थशास्त्र, गणित, तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासनमध्ये कुनै एक मूल विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा सो सरह उत्तीर्ण ।
- २८.वरिष्ठ राजन्य सहायक, प्रशासन, राजन्य: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट व्यवस्थापन, वाणिज्यशास्त्र वा कानूनमा प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा अर्थशास्त्र, गणित, तथ्याङ्कशास्त्र वा जनप्रशासनमध्ये कुनै एक मूल विषय लिई प्रवीणता प्रमाणपत्र तह/प्लस टु वा सो सरह उत्तीर्ण ।
- २९.तथ्याङ्क सहायक, प्रशासन, विविध: मान्यताप्राप्त शिक्षण संस्थाबाट तथ्याङ्कशास्त्र वा गणित विषयसहित कुनै विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण ।

### अन्तर तह, खुला तथा समावेशी परीक्षाको लागि सूचना

- (क) गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ र स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन २०७९ को दफा १९ बमोजिम अयोग्य नभएको हुनुपर्नेछ ।
- (ख) प्रदेश निजामती सेवाको अन्तर तह प्रतियोगिता तर्फ दरखास्त दिन गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ९ को उपदफा (११) र नियमावलीको नियम ७३ बमोजिमको योग्यता पुगेको हुनुपर्नेछ ।
- (ग) स्थानीय सेवाको अन्तर तह प्रतियोगिता तर्फ दरखास्त दिन स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन २०७९ को दफा १० को उपदफा (११) र नियमावलीको नियम ६८ बमोजिमको योग्यता पुगेको हुनुपर्नेछ ।
- (घ) अन्तर तह, खुला र समावेशीतर्फको लिखित परीक्षा एकै मिति र समयमा हुनेछ (प्रत्येक सेवा/समूह र अन्तर तह, खुला तथा समावेशी समूहको लागि छुट्टाछुट्टै परीक्षा दिनु पर्ने छैन) ।
- (ङ) अन्तर तह, खुला तथा समावेशीतर्फको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूको नतिजा प्रकाशन गर्दा वर्णानुक्रमका आधारमा सबै सेवा, समूहको एकमुष्टि रूपमा प्रकाशन गरिनेछ ।
- (च) समावेशी समूहतर्फ लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरूले समावेशी समूहको प्राथमिकताक्रम रोजन पाउने छैनन् । उम्मेदवारले दरखास्त फाराममा उल्लेख गरेको समावेशी समूहहरूको आधारमा आयोगको प्रचलित व्यवस्था अनुसार उम्मेदवारको समावेशी समूह कायम हुनेछ ।
- (छ) सबै चरणको परीक्षा पश्चात प्राप्त हुन आएको योग्यताक्रम (Merit Order) अनुसार नियुक्तिको लागि सिफारिश गरिनेछ ।

### समावेशी समूहतर्फका विज्ञापनमा दरखास्त दिन चाहने उम्मेदवाहरूका लागि विशेष निर्देशन

- (क) आदिवासी/जनजातिको हकमा नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचीकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर नेपाल आदिवासी/जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचीकृत भएको जातिभित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जातिभित्रको थर भनी प्रमाणित गराई दरखास्तसाथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (ख) दलितको हकमा राष्ट्रिय दलित आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर, राष्ट्रिय दलित आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिभित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जातिभित्रको थर भनी प्रमाणित गराई दरखास्तसाथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (ग) आर्थिक रूपले विपन्न खस/आर्यको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम गरिबीको परिचय पत्र प्राप्त गरेको भए सो परिचय पत्र वा परिचय पत्र नभएको हकमा सम्बन्धित स्थानीय तहले कानून बमोजिम तोकिए भन्दा कम वार्षिक आय भएको विपन्न खस/आर्य समुदायको व्यक्ति भनी प्रदान गरेको सिफारिस पेश गर्नुपर्नेछ ।

- (घ) अपाङ्गता भएका व्यक्तिको हकमा समाज कल्याण परिषद्बाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र वा अपाङ्गता भएको व्यक्तिको अधिकार सम्बन्धी ऐन, २०७४ को दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिम अपाङ्गताको वर्गीकरण उल्लेख गरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट जारी भएको अपाङ्गता परिचयपत्र पेश गर्नुपर्नेछ ।
- (ङ) थारुको हकमा थारु आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिको सूचीको आधारमा तर, थारु आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिभित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जातिभित्रको थर भनी प्रमाणित गराई दरखास्तसाथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (च) मुस्लिमको हकमा मुस्लिम आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिको सूचीको आधारमा, तर, मुस्लिम आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिभित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जातिभित्रको थर भनी प्रमाणित गराई दरखास्तसाथ पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (छ) मधेशीको हकमा मधेशी आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिको सूचीको आधारमा, तर, मधेशी आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिभित्र एकभन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट सूचीकृत भएको जातिभित्रको थर भनी प्रमाणित गराई दरखास्तसाथ पेश गर्नु पर्नेछ ।

### द्रष्टव्य

- (क) गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा १० को उपदफा (२) र स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ११ को उपदफा (२) बमोजिम आरक्षणको सुविधा एक व्यक्तिले सेवा अवधिभरमा एक पटक मात्र पाउनेछ ।
- (ख) दोब्बर दस्तुरको म्यादलाई उमेर, शैक्षिक योग्यता, अनुभव अवधि र अन्य योग्यताको प्रयोजनको लागि गणना गरिने छैन ।
- (ग) गण्डकी प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ र स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ बमोजिम समान तह/श्रेणीका पदमा उम्मेदवार बन्न पाउने व्यवस्था नभएकोले यस्ता उम्मेदवारले दरखास्त दिन पाउने छैनन् ।
- (घ) आयोगद्वारा तोकिएको म्यादभित्र पेश नभएको वा न्यूनतम योग्यता नपुगेको वा तोकिएको अन्य विवरण नखुलेको वा तोकिएको दस्तुर नबुझाएको दरखास्त स्वीकृत गरिने छैन ।
- (ङ) लिखित परीक्षाको हकमा सहयोगी लेखक माग गर्ने उम्मेदवारले लिखित परीक्षा शुरु हुनु भन्दा कम्तीमा १० (दश) दिन अगावै आयोगको कार्यालयमा लिखित निवेदन दिनुपर्नेछ ।
- (च) लिखित परीक्षामा उत्तीर्ण हुने उम्मेदवारले अन्तर्वार्ता दिनु भन्दा अगाडि शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, नागरिकता प्रमाण पत्र, अन्तररह, समावेशी एवं खुलातर्फ दरखास्त दिने उम्मेदवारको लागि पेश गर्नुपर्ने भनी उल्लेख गरिएका कागजातहरूको सङ्कलनका साथै सो को १/१ प्रति प्रतिलिपि उम्मेदवार स्वयंले प्रमाणित गरी अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- (छ) लिखित परीक्षामा परीक्षार्थीले अनिवार्य रूपमा कालो मसी मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ अन्यथा उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ ।
- (ज) सूचनामा उल्लेखित विषय बाहेक अन्य विषयहरू प्रदेश लोक सेवा आयोग ऐन, नियमावली तथा निर्देशिका बमोजिम हुनेछ ।
- (झ) दरखास्त भर्ने तरिका सम्बन्धी जानकारीको लागि वेबसाइटमा राखिएको User Manual हेर्न सकिनेछ ।
- (ज) पाठ्यक्रम आयोगको वेबसाइट [ppsc.gandaki.gov.np](http://ppsc.gandaki.gov.np) बाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।

थप जानकारीका लागि: ०६१-४६७८७३

Website:- <http://ppsc.gandaki.gov.np> E-mail: [gandakipsc2076@gmail.com](mailto:gandakipsc2076@gmail.com)